



Agência Nacional de Transportes Aquaviários
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - CAP/GRL/SAF

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - IN Nº 05/2017

Órgão:	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): CAP/GRL/SAF	
Responsável pela Demanda: Andrés Federico Sugasti	
Matrícula/SIAPE: 1904847	Telefone: (61) 2029-6891
E-mail: andres.sugasti@antaq.gov.br	

1. Justificativa da necessidade da aquisição, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.
<p>A aquisição de moedas institucionais da Agência Nacional de Transportes Aquaviários (ANTAQ), a pedido da Diretoria-Geral - DG, para serem entregues em atividades externas desta Agência Reguladora ou por ocasião do recebimento de visitas protocolares se justifica pois trata-se de tradição de entrega de moedas comemorativas como forma de eternizar acontecimentos, bem como de reforçar e divulgar a "marca" ANTAQ, nos moldes do que já ocorre em outras Agências Reguladoras do Brasil. Este ato (entrega da moeda em um aperto de mão), reforça laços institucionais e simboliza a importância de as entidades homenagearem seus valores históricos e culturais, fomentando uma tradição institucional.</p> <p>A moeda da Agência Nacional de Transportes Aquaviários trará em si um registro histórico, simbolizando a maturidade da agência frente aos desafios trazidos ao longo de sua criação advinda da Lei nº 10.233 de 5 de junho de 2001; seu regulamento, Decreto nº 4.122 de 13 de fevereiro de 2002; o marco regulatório do setor portuário, estabelecido pela Lei nº 12.815, de 5 de junho de 2013, e regulamentado pelo Decreto nº 8.033, de 27 de junho de 2013.</p> <p>As moedas da ANTAQ simbolizarão tanto a dedicação da Força de Trabalho da Agência, como a importância da regulação na área marítima e portuária para o desenvolvimento do país.</p>
2. Quantidade dos produtos a serem adquiridos.
Conforme Despacho DG SEI nº 2022605, trata-se de aquisição de 200 (duzentas) moedas institucionais.
3. Previsão de data em que deve ser <u>iniciado</u> o fornecimento dos materiais.
Imediatamente ao recebimento da Nota de Empenho pelo fornecedor.
4. Alinhamento ao Plano de Contratações Anual 2023.
Não há necessidade de a presente contratação constar no referido Plano de Contratações Anual 2023, em função de o valor estimado para a contratação estar abaixo do limite estabelecido como obrigatório para inclusão no referido instrumento.
5. Indicação do membro da equipe de planejamento e, se necessário, o responsável pela fiscalização.
Nome: Andrés Federico Sugasti Matrícula/SIAPE: 1904847 <input checked="" type="checkbox"/> MEMBRO/FISCAL <input type="checkbox"/> MEMBRO
Nome: Hugo Delleon Miranda Matrícula/SIAPE: 2243004

() MEMBRO/FISCAL	(X) MEMBRO
Nome:	
Matrícula/SIAPE:	
() MEMBRO/FISCAL	() MEMBRO
Local/Data: Brasília-DF, 18/09/2023.	

Atenciosamente,

ANDRÉS FEDERICO SUGASTI

Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio

HUGO DELLEON MIRANDA

Coordenador de Serviços Gerais



Documento assinado eletronicamente por **Andres Federico Sugasti, Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio**, em 18/09/2023, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Hugo Delleon Miranda, Coordenador de Serviços Gerais**, em 18/09/2023, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **2033829** e o código CRC **DFC46716**.